注意事项：

★报告类型：



1.申请表填写完毕请盖章或签字，传真件有效；

2.如需加急测试，请提前与我司联络人确认是否可以加急；

3.★号处为必填项目，一份申请表对应一份报告，报告完成后如需修改报告内容,将收取修改费RMB100/份，

 中文英文报告同时申请，加收报告费RMB200/份；

4.测试前提供报价，申请方确认报价并支付费用后,实验室开始检测。

**报告资料和申请人信息**（如果只出中文报告，英文信息可以不用填）

|  |  |
| --- | --- |
| ★报告抬头公司(中文)： | Report Comapany(English)： |
| ★报告抬头地址(中文)： | Report Address(English)： |
| ★申请公司名称： | ★申请公司地址： |
| ★联络人Contact： | ★电话Tel： | ★传真Fax： | ★E-mail： |

**样品信息**（如果只出中文报告，英文信息可以不用填）

|  |  |
| --- | --- |
| ★工程项目名称 Project name |  |
| ★样品名称Sample name |  | ★样品批号Model |  |
| ★取样位置Sample location |  | 样品规格Specs |  |
| 生产商Manufacturer |  | 购买商Buyer |  |
| ★上门取样Field sampling |   | 取样地址Sampling address |  |
| ★取样日期 |  | 其他Others |  |

注：测试完成后我们对测试样保留15天，具体请联系我们。

★**测试要求：（如项目/要求过多，可附件描述，附件将作为申请表的一部分存档并具有同等法律效力）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ★Test Item 测试项目 | ★Test Standard 测试标准 | Additional condition测试附加条件 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 备注Note：  |
| ★**Service Type服务类型（**周末及节假日不计入工作日内）**：**　[ ]  1. Regular正常3-5个工作日 　　 [ ]  2. Express加急2个工作日 (加急费用按50%收取) [ ]  3.Double Express 特急1个工作日(加急费用按100%收取)  |

**其他资料：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **报告寄至** |     | **发票寄至** |     |
| 其他地址： | 其他地址： |
| **开票资料** | **客户代表签字：**  | **科海代表签字：** |
| 公司名称 |  |  |  |
| 税号 |  |
| 地址电话 |  |
| 开户行及账号 |  | 日期： 年 月 日 | 日期： 年 月 日 |

本申请是否涉及法律纠纷? 如有,请说明。Is this application involved in legal proceeding? If yes, please specify the case.